



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΩΚΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ**

Δ/νση: Πλ. Κεχαγιά- Άμφισσα
Τ.Κ.: 33100
Πληρ.: Περδίκη Β.
Τηλ.: 22653 51401
E-mail: v.perdiki@delphi.gov.gr

ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ
ΑΡ.ΠΡ. 10155/2025
ΑΜΦΙΣΣΑ 09/05/2025

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Άμφισσα, 09.05.2025

ΠΡΟΣ: Κάθε Ενδιαφερόμενο

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για «Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας».

Σας γνωρίζουμε ότι ο Δήμος Δελφών στα πλαίσια της υλοποίησης της σύμβασης με τίτλο «Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας» θα αναθέσει υπηρεσίες που περιγράφονται στη συνημμένη μελέτη.

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω σύμβασης έχει εκδοθεί α) η υπ' αριθ. 4810/05.03.2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και β) η βεβαίωση της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης

Η παρούσα απευθύνεται προς κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα που δραστηριοποιείται στην εκτέλεση εργασιών- υπηρεσιών της εν λόγω σύμβασης. Παρακαλούμε, εφόσον ενδιαφέρεστε να συμμετάσχετε στη διαδικασία της παρούσας σύμβασης, να υποβάλλετε την προσφορά σας μέχρι την **Παρασκευή 06.06.2025**.

Η παρούσα πρόσκληση αποτελεί μέρος της διαδικασίας για απευθείας ανάθεση σύμβασης υπηρεσιών που περιγράφεται στο άρθρο 118 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/ 8.8.2016).

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για τη συμμετοχή σας στη διαδικασία αυτή είναι:

A. Όσον αφορά την δυνατότητα του οικονομικού φορέα να συμμετέχει στην σύμβαση με το Δήμο:

- 1. Βεβαίωση του οικείου Επιμελητηρίου που να έχει εκδοθεί εντός 30 ημερών από την υποβολή της, από την οποία θα αποδεικνύεται το δικαίωμα του οικονομικού φορέα να παρέχει τις υπηρεσίες της παρούσας σύμβασης.**
- B. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού (Άρθρο 73, παρ. 1):**
 - 2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί το πολύ 3 μήνες πριν την υποβολή του.**
 - 3. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας της εταιρείας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.**
 - 4. Υπεύθυνη Δήλωση του εκπροσώπου της εταιρείας στην οποία θα γνωστοποιείτε τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές, τόσο τα πρόσωπα που έχουν την εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου της επιχείρησης, όσο και για το προσωπικό που απασχολεί η επιχείρηση.**

5. **Ασφαλιστικές Ενημερότητες** εκδιδόμενες από τον e-ΕΦΚΑ για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με την ανωτέρω δήλωση.
6. **Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος σας της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις του άρθρου 74 ης κείμενης νομοθεσίας.

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης¹, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Γ. Όσον αφορά τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς:

Η **τεχνική προσφορά**, που θα περιλαμβάνει τις τεχνικές προδιαγραφές των υπό ανάθεση υπηρεσιών, οι οποίες πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και περιγράφονται στο κεφάλαιο "ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ" της συνημμένης ΜΕΛΕΤΗΣ, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην ως άνω Μελέτη.

Οι τεχνικές προδιαγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών ορίζονται στην από 14.02.2025 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ανθρώπινων Πόρων.

Επίσης για την απόδειξη καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας πρέπει να προσκομίσετε τα παρακάτω:

- 1. Άδεια άσκησης επαγγέλματος**, όπως ορίζεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης.
- 2. Αποδεικτικό εγγραφής** στην Ηλεκτρονική βάση καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφάλειας του ΟΠΣ- ΣΕΠΕ

Δ. Τέλος θα υποβάλλετε την **οικονομική προσφορά σας** σύμφωνα με τον προϋπολογισμό της συνημμένης μελέτης, για το σύνολο των υπηρεσιών αυτής.

Η προσφορά μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα υποβληθεί ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: v.perdiki@delphi.gov.gr

Για πληροφορίες μπορείτε να επικοινωνείτε στα τηλέφωνα:

¹ Το πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης (καταχωρίσεις μεταβολών εκπροσώπησης) παρουσιάζει τις σχετικές με τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας καταχωρίσεις/μεταβολές στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο.

Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία αυτή τη στιγμή, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους.

- ✓ 22650-79114 (κ. Καλέντζης Ανδρέας) για πληροφορίες επί των τεχνικών προδιαγραφών, των υποχρεώσεων του αναδόχου και του αντικειμένου της σύμβασης.
- ✓ 22653-51401 (κ. Περδίκη Βάσω) σχετικά με τη διαδικασία και τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Ο καθ' ύλην Αρμόδιος Αντιδήμαρχος

Χαρίλαος Αγαπητός